

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
ΔΗΜΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ
«Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ.»

Γάζι, 15/05/2013

Αρ. Πρωτ. : 146

Διεύθυνση: Γάζι, Πλατεία Μιχ. Κατσαμάνη
Α.Φ.Μ.: 800316518
Τηλέφωνο: 2810 822233
Τ.Κ.: 71414
Email: info@maedim.gr
www.maedim.gr

**Ο Πρόεδρος της Μονομετοχικής Ανώνυμης Εταιρίας Δήμου Μαλεβιζίου
«Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ.»**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Δ.Κ.Κ. (Ν.3463/2006)/(ΦΕΚ 114/08.06.2006 τεύχος Α'),
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α'),
3. Τις διατάξεις του Ν. 2971/2001 «περί αιγιαλού και παραλίας»,
4. Την Κ.Υ.Α. Δ10Β1075164/2439ΕΞ2013 (ΦΕΚ 1094/02.05.2013 τεύχος Β'),
5. Την υπ' αριθμό 149/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαλεβιζίου «Παραχώρηση χρήσης παραλιών και αιγιαλού στη Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ.»,
6. Το υπ' αριθμ. 513.5/26-03-2013 έγγραφο του Κεντρικού Λιμεναρχείου Ηρακλείου,
7. Το Π.Δ. 23/2000 (ΦΕΚ 18Α'/77),
8. Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», (Φ.Ε.Κ. 11Α/1980), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει,
9. Την 28/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ., με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της εργασίας με ανοικτό διαγωνισμό και καθοριστήκαν οι όροι διενέργειας του διαγωνισμού,

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή που να πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές (παράγραφος 1 του άρθρου 19 του Π.Δ. 28/80), για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της εργασίας με τίτλο «**Ναυαγοσωστική κάλυψη των παραλιών του Δήμου Μαλεβιζίου**», προϋπολογισθείσας αξίας 117.489,60 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%).

Η δημοπράτηση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», (Φ.Ε.Κ. 11Α/1980), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει,
2. Του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»,

ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1: Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την Τρίτη 28 Μαΐου του έτους 2013, στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου, στο Δήμο Μαλεβιζίου, που βρίσκεται στην Πλατεία Μιχάλη Κατσαμάνη,

ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Δημοπρασιών, που έχει ορισθεί με την υπ' αριθμ. 03/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΜΑΕΔΗΜ.

Ωρα έναρξης του διαγωνισμού: **11:00**

Ωρα λήξης αποδοχής προσφορών: **12:00**

Άρθρο 2: Δικαίωμα συμμετοχής – Δικαιολογητικά

1. Δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις αυτών, που ασκούν νόμιμα δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού κι έχουν αντίστοιχη εμπειρία στην εκτέλεση της εργασίας της παρούσας διακήρυξης.

Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά την κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας.

2. Μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν τα εξής **δικαιολογητικά**:

1. Αστυνομική ταυτότητα ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο ταυτότητας για τη διαπίστωση της αυτοπρόσωπης κατάθεσης προσφοράς.
2. Για τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να έχει κατατεθεί σε ακριβές αντίγραφο το καταστατικό τους, με όλες τις τροποποιήσεις αυτού εφόσον έχουν γίνει.
3. Υπεύθυνη δήλωση περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία ν' αναφέρει επί λέξει: «λάβαμε γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης, των τεχνικών προδιαγραφών, και της συγγραφής υποχρεώσεων, τους οποίους αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα, καθώς και ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μας σε διαγωνισμό του Δημοσίου και των ΟΤΑ και ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης»
4. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, αναγνωρισμένης τράπεζας ίση με το 2% του προϋπολογισμού της εργασίας (χωρίς ΦΠΑ).
5. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωσης που να φαίνεται το επάγγελμα του διαγωνιζόμενου και ότι είναι εγγεγραμμένος σε αυτό. Αν πρόκειται για είδος που εισάγεται από το εξωτερικό, αποδεικτικά έγγραφα των αντιπροσωπευόμενων εργοστασίων της αλλοδαπής
6. Απόσπασμα ποινικού Μητρώου του διαγωνιζόμενου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Για τις προσωπικές εταιρείες, θα πρέπει να προσκομίζονται και ποινικά μητρώα των εταίρων που συμμετέχουν σε αυτές, για συνεταιρισμούς από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, για Α.Ε. από τον Δ/ντα σύμβουλο και πρόεδρο, και για ΕΠΕ από τον διαχειριστή τους.
7. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο θα προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοση απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
8. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, εν ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.
9. Πιστοποιητικό ενημερότητας ασφαλιστικών ταμείων, εν ισχύ κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού .

10. Βεβαίωση από την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου Μαλεβιζίου περί μη οφειλής του ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΟΣ (εξίσου και για τους υπόλοιπους εταίρους, αν είναι εταιρεία) και του ΕΓΓΥΗΤΗ του.
11. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρονται σε πίνακα αναλυτικά ο τεχνικός, μηχανικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός που θα διατεθεί αποκλειστικά για την εκτέλεση της εργασίας στην επιχείρηση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Έκθεσης σε συνδυασμό με όσα ορίζει το Π.Δ. 23/2000.
12. Κατάθεση 12 αντιγράφων των πτυχίων του προσωπικού από αναγνωρισμένη σχολή εκπαίδευσης ναυαγοσωστών, 12 αδειών ναυαγοσωστών από την λιμενική αρχή και 12 ιατρικών γνωματεύσεων, εν ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας.
13. Βεβαίωση καλής εκτέλεσης έργων, αναλόγου μεγέθους.

Άρθρο 3: Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1. Οι διαγωνιζόμενοι παραδίδουν την προσφορά μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα απευθύνεται προς τη Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ., την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών και στον οποίο θα αναγράφεται:

- α) ο τίτλος της δημοπρατούμενης υπηρεσίας
- β) η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ"
- γ) η επωνυμία αυτού

Ο φάκελος αυτός τοποθετείται μέσα σε άλλο φάκελο που είναι ανοικτός, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής που ορίζονται στη διακήρυξη.

2. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές των κοινοπραξιών πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από όλους τους κοινοπρακτούντες και αν πρόκειται για εταιρείες από τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

3. Οι ανώνυμες εταιρείες εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού τους συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές των κοινοπραξιών, κατατίθενται από όλα τα μέλη αυτών, αυτοπροσώπως ή από κοινό εκπρόσωπο, που ορίζεται με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Κανείς δεν μπορεί, στην ίδια δημοπρασία, να εκπροσωπήσει περισσότερες από μια εταιρείες ή κοινοπραξίες. Επίσης, δεν μπορεί ο εκπροσωπών ή το μέλος διοικητικού συμβουλίου συμμετέχουσας εταιρείας να συμμετάσχει ξεχωριστά, για τον εαυτό του. Σε μια τέτοια περίπτωση αποκλείονται όλες αυτές οι πολλαπλές προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες προσφορές πλην μίας.

Δεν μπορεί επίσης να συμμετάσχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτήν ή ειδικοί σύμβουλοι, που αμείβονται από αυτή με μισθό ή με κάποιον άλλον τρόπο.

Άρθρο 4: Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής: Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 2% επί του προϋπολογισμού της δαπάνης της εργασίας.

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, για ποσό ίσο με το 5% του συμβατικού ποσού (δηλαδή του προσφερόμενου ποσού.)

Κατατίθεται υπό μορφή γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τραπέζης ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων.

Άρθρο 5: Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού

1. Παραλαβή προσφορών

α) Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή της δημοπρασίας επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη.

β) Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.

γ) Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου που ορίζεται στη διακήρυξη.

δ) Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει αυτόν που την υποβάλλει για διάστημα εξήντα (60) ημερών, μέσα στο οποίο θα πρέπει να του κοινοποιηθεί η απόφαση για κατακύρωση σ' αυτόν της δημοπρασίας

2. Έλεγχος δικαιολογητικών

α) Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και αρχίζει από την επιτροπή, ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης τους. Τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης.

β) Ο φάκελος που περιέχει την « ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και βρίσκεται μέσα στον ανοικτό φάκελο, παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός με αυτόν που αναγράφηκε στον ανοικτό φάκελο.

γ) Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει ποιοι θα αποκλειστούν.

δ) Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με την σφραγισμένη προσφορά τους.

3. Αποσφράγιση των Προσφορών

α) Οι φάκελοι των προσφορών που έγιναν δεκτές στη δημοπρασία, αποσφραγίζονται κατά σειρά από την επιτροπή και οι προσφερόμενες τιμές ανακοινώνονται δημόσια.

β) Προσφορές που δεν έχουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται.

4. Ανακήρυξη αναδόχου

α) Ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή**. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός έχουν προσφέρει την ίδια χαμηλότερη τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών.

β) Ο ανακηρυχθείς ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό πρακτικό της δημοπρασίας. Εάν αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό κηρύσσεται έκπτωτος με αποφάσεως του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης.

5. Ενστάσεις

α) Οι ενστάσεις κατά της δημοπρασίας, κατατίθενται στην δημοτική επιχείρηση, μέχρι την επόμενη από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στην επιχείρηση πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία.

β) Για τις ενστάσεις αποφαινεται το Δ.Σ. της ΜΑΕΔΗΜ.

Άρθρο 6: Αποτέλεσμα – Κατακύρωση – Παράδοση

1. Κατακύρωση

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από το Δ.Σ. της ΜΑΕΔΗΜ, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στον Ελεγκτή Νομιμότητας, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

2. Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος παροχής της εργασίας είναι οι πολυσύχναστες παραλίες του Δήμου Μαλεβιζίου, όπως αυτές ορίζονται στο υπ' αριθμό 02/22-03-2013 Πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής για τον χαρακτηρισμό των χώρων του αιγιαλού και παραλίας ως πολυσύχναστων ή μη.

Το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι τέσσερις μήνες, από 1/6/2013 έως 30/09/2013, και θα παρέχονται σε καθημερινή βάση, από τις 10:30 έως 17:30.

Άρθρο 7: Πληρωμή - Κρατήσεις

1. Τρόπος Πληρωμής

Στο τέλος κάθε μήνα κατά την διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας, ύστερα από σύνταξη βεβαίωσης καλής εκτέλεσης που θα εκδίδεται εντός 10 ημερών από το πέρας του πιστοποιημένου μήνα, ο ανάδοχος θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για την εργασία που έχει εκτελέσει.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που διαπιστωθεί συμβατική παράλειψη του ανάδοχου (π.χ. μη κάλυψη όλων των απαιτούμενων, σύμφωνα με την προκήρυξη, θέσεων ναυαγοσωστών), θα αφαιρείται αντίστοιχο ποσό από αυτό της οικείας σύμβασης, και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

2. Κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 8: Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από τα γραφεία της Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ. κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 10:00 - 14:00. Διεύθυνση: Πλατεία Μιγάλη Κατσαμάνη, έναντι Δημαρχείου Μαλεβιζίου. Τηλέφωνο: 2810 822233, FAX: 2810 823909.

Αντίγραφο της διακήρυξης αυτής θα αναρτηθεί στην ηλεκτρονική σελίδα της επιχείρησης : www.maedim.gr.

Άρθρο 9: Δημοσίευση

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, στον τύπο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Π.Δ. 28/80 και του Ν. 3548/2007, και στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ. και του Δήμου Μαλεβιζίου, τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας.

Η αναλυτική διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της επιχείρησης και του Προγράμματος [Δι@ύγεια](mailto:Di@ygeia).

Τα έξοδα δημοσίευσης της αρχικής και τυχόν επαναληπτικών δημοπρασιών βαρύνουν τον ανάδοχο. Οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο Πρόεδρος της Μ.Α.Ε.ΔΗ.Μ.

**Παπαδομανωλάκης
Εμμανουήλ**